



## **STATUTO SOCIALE**

### **Associazione “Noi ci siamo”**

#### **Titolo primo: Disposizioni generali**

##### **Art. 1 Definizione**

1. L'Associazione “Noi ci siamo” (in seguito Associazione) svolge un'attività di “no profit”.
2. L'Associazione è istituita a norma degli articoli del CCS Art. 60 segg.
3. L'Associazione è costituita come gruppo apartitica e aconfessionale ed è regolata dal seguente statuto.
4. L'Associazione è istituita per tutta la Svizzera.

##### **Art. 2 Sede**

La sede dell'Associazione è al domicilio di uno dei due copresidenti.

##### **Art. 3 Scopi**

Scopi dell'Associazione sono:

- a) Contribuire attivamente all'informazione e alla sensibilizzazione della popolazione sulla FOP (fibrodisplasia ossificante progressiva) e altre malattie, sulle necessità e i supporti di cura e di sostegno di ogni tipo (terapie, luoghi di cura, primo intervento, sostegno) per i soggetti e i loro famigliari che ne vengono colpiti;
- b) Collaborare con altre associazioni con scopi simili.
- c) Realizzare campagne di raccolta fondi, finanziamenti di progetti su richiesta.

##### **Art. 4 Affiliazione**

L'Associazione è affiliata all'associazione mantello a livello mondiale IFOPA e collabora con tutte le associazioni che perseguono scopi simili.

#### **Capitolo 1: Composizione**

**Art. 5** L'Associazione si compone di soci attivi, di soci onorari, soci sostenitori e di enti sostenitori.

---



**Art. 6      Soci attivi**

1. Sono soci attivi tutte le persone che s'iscrivono all'Associazione.
2. Il socio attivo ha la facoltà di partecipare alle manifestazioni e alle riunioni dell'Associazione dietro convocazione scritta o verbale.
3. Ogni quota sociale versata conferisce diritto ad un voto se la persona è maggiorenne, in alternativa il voto verrà esercitato da un tutore legale.
4. Il Comitato ha la facoltà di postulare sia una tassa d'iscrizione sia un contributo.
5. Ogni socio attivo può essere oggetto di misure disciplinari qualora contravvenga allo statuto o se si comporta in modo scorretto nell'ambito dell'Associazione oppure se non ottempera alle disposizioni del codice etico.
6. Il socio è responsabile al massimo per l'importo della tassa sociale definita dall'assemblea.

**Art. 7      Soci onorari**

1. Sono soci onorari le persone proclamate dall'assemblea generale in riconoscimento di particolari meriti, per dedizione e per la causa sociale dell'Associazione.
2. I soci onorari godono degli stessi diritti dei soci attivi; sono per contro dispensati dal pagamento di qualsiasi tassa e hanno diritto alla partecipazione gratuita a tutte le manifestazioni sociali organizzate dall'Associazione.

**Art. 8      Soci sostenitori**

1. Sono soci sostenitori tutti coloro che annualmente versano un contributo.
2. Non hanno diritto di voto.

**Art. 9      Enti sostenitori**

1. Sono enti sostenitori tutti coloro che versano un contributo.
  2. Non hanno diritto di voto.
-



## **Titolo secondo: Autorità**

### **Capitolo 1: Assemblea generale**

#### **Sezione 1: Organizzazione**

##### **Art. 10 Statuto**

L'Assemblea generale esercita il potere supremo dell'Associazione.

**Art. 11** L'Assemblea generale si compone di tutti i soci attivi, di tutti i soci onorari e dei soci sostenitori.

##### **Art. 12 Presidenza, scrutatori e verbale**

1. Il Presidente del giorno e due scrutatori sono designati dall'Assemblea generale.
2. Sulle deliberazioni viene redatto un verbale che deve essere firmato dal Presidente del giorno, dai due scrutatori e dal verbalista.
3. L'Assemblea Generale prende le sue decisioni a maggioranza assoluta dei voti espressi, escluse le astensioni.
4. Le modifiche allo Statuto richiedono la maggioranza dei 2/3 dei membri presenti.

##### **Art. 13 Sessioni**

1. L'Assemblea Generale si riunisce in seduta ordinaria di regola una/due volte l'anno.
2. Possono essere richieste sessioni straordinarie se un terzo dei soci attivi o due terzi dei membri di comitato lo richiedono per iscritto al Comitato.
3. L'assemblea va convocata tramite comunicazione scritta 30 giorni prima della data fissata.

#### **Sezione 2: Competenze**

##### **Art. 14 Statuto Sociale**

L'Assemblea Generale approva lo statuto sociale.

##### **Art. 15 Rapporto Annuale**

L'Assemblea Generale approva il rapporto annuale del Comitato.

##### **Art. 16 Finanze**

L'Assemblea Generale approva il preventivo, il consuntivo e può deliberare sulle spese dell'Associazione.

---



**Art. 17      Comitato**

L'Assemblea Generale nomina i membri del Comitato, due copresidenti e il/la cassiere/a contabile nonché l'ufficio di revisione ufficialmente riconosciuto.

## **Capitolo 2: Comitato**

### **Sezione 1: Organizzazione e procedura**

**Art. 18      Statuto**

Il Comitato è la suprema autorità direttiva ed esecutiva dell'Associazione.

**Art. 19      Consiglio di presidenza**

È formato dai due copresidenti e da un membro di comitato scelti dal comitato stesso.

**Art. 20      Composizione ed elezione**

1. Il Comitato è composto da un minimo di tre e da un massimo di sette membri, compresi i tre membri del comitato di presidenza.
2. I membri del Comitato, i due copresidenti e il/la cassiere/a contabile, sono eletti dall'Assemblea Generale su proposta del Comitato stesso per un periodo di due anni. Per anno s'intende il periodo compreso tra due Assemblee Generali ordinarie.
3. E' possibile la rielezione degli uscenti.

**Art. 21      Dimissioni**

1. Le eventuali dimissioni da parte di un membro del Comitato devono essere inoltrate per iscritto (lettera raccomandata) al Comitato stesso che provvederà poi ad informare l'Assemblea Generale.
2. La maggioranza del Comitato può destituire un suo membro che non adempie ai compiti stabiliti e ha un comportamento non congruo con il codice etico.

**Art. 22      Presidenza**

1. I due copresidenti dell'Associazione presiedono il Comitato e hanno compiti di rappresentanza.

**Art. 23      Principio collegiale e dipartimentale**

1. Il Comitato decide in quanto autorità collegiale. Le decisioni sono prese a maggioranza; ogni membro ha diritto ad un voto.
  2. Per la loro preparazione ed esecuzione, gli affari del Comitato sono ripartiti fra i singoli membri secondo un principio dipartimentale.
-



## **Sezione 2: Competenze**

### **Art. 24      Politica dirigenziale**

Il Comitato definisce i fini e i mezzi della propria politica dirigenziale. Pianifica e coordina le attività dell'Associazione.

### **Art. 25      Finanze**

1. Il Comitato elabora il piano finanziario e allestisce il preventivo e il consuntivo dell'Associazione.
2. Provvede ad una gestione finanziaria corretta.
3. Nomina l'ufficio di revisione dei conti. da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Generale.

### **Art. 26      Relazioni con le federazioni e le altre società**

1. Il Comitato cura le elezioni e rappresenta l'Associazione nei confronti di terzi.
2. Firma e ratifica le convenzioni con le altre società e federazioni.

### **Art. 27      Diritto di firma**

1. L'Associazione è vincolata nei confronti di terzi dalla firma collettiva di uno dei due copresidenti e un membro del comitato registrati nel registro commercio.
2. Il comitato può delegare il diritto di firma per un oggetto specifico che non sia di carattere finanziario.

## **Titolo terzo: Altro**

### **Art. 28      Tenuta e comportamento**

Tenuta e comportamento per i soci è definita nel "Codice Etico" dell'Associazione.

### **Art. 29      Misure disciplinari**

Il comitato può comminare le seguenti misure disciplinari:

- a) ammonimento verbale
- b) ammonimento scritto
- c) espulsione dell'associazione

### **Art. 30      Competenze**

Prima di comminare le misure disciplinari previste dell'art. 34 il comitato è tenuto a sentire il membro interessato e svolgere un ruolo di mediatore.

---



**Art. 31      Assicurazione**

L'Associazione possiede un'assicurazione Responsabilità Civile (RC).

**Art. 32      Disposizioni finali**

Per tutto quanto non è contemplato espressamente nel presente statuto fanno stato gli statuti di IFOPA come pure le norme del CCS Art. 60 e seguenti.



## **Titolo quarto: Appendice**

### **A1**

#### **Assieme per un'attività sociale, leale e rispettosa! 21 principi della Carta Etica dell'Associazione:**

- 1. Standard 1 | Non Profit**  
L'organizzazione no profit svolge un'attività di beneficenza.
  - 2. Standard 2 | Integrità**  
L'organizzazione agisce con integrità ed etica.
  - 3. Standard 3 | Linea**  
Gli organi di comitato si assumono le proprie responsabilità.
  - 4. Standard 4 | Indipendenza**  
L'organo direttivo esecutivo è composto da almeno cinque membri indipendenti l'uno dall'altro.
  - 5. Standard 5 | Legame di interessi**  
I legami di interesse sono trasparenti e i conflitti di interesse sono evitati.
  - 6. Standard 6 | Separazione dei poteri**  
L'organo di e la direzione operativa sono separati in termini di personale e funzioni.
  - 7. Standard 7 | Controllo interno**  
L'associazione dispone di controlli interni e di una gestione dei rischi adeguati.
  - 8. Standard 8 | Retribuzioni (crediti)**  
I membri dell'organo direttivo esecutivo prestano i loro servizi, in linea di principio, a titolo onorifico. La loro retribuzione sarà adeguata.
  - 9. Standard 9 | Efficienza**  
L'associazione utilizza le proprie risorse in modo efficiente per il proprio scopo e per la relativa amministrazione e raccolta fondi.
  - 10. Standard 10 | Effetto**  
L'associazione agisce in modo orientato all'impatto.
  - 11. Standard 11 | Riserve**  
L'associazione deve disporre di riserve adeguate.
  - 12. Standard 12 | Trasparenza**  
L'associazione è trasparente.
  - 13. Standard 13 | Bilancio**  
Il bilancio fornisce un quadro fedele delle attività, delle passività, della situazione
-



**NOI CI SIAMO!**

ASSOCIAZIONE A SOSTEGNO  
DELLA RICERCA PER LA FOP

finanziaria e del risultato economico.

**14. Standard 14 | Revisione**

Un revisore indipendente e professionalmente qualificato deve verificare i conti annuali.

**15. Standard 15 | Applicazioni**

L'associazione investirà tutte le attività finanziarie in modo sostenibile, in conformità con le norme sugli investimenti.

**16. Standard 16 | Reti nazionali**

Le organizzazioni ombrello devono promuovere la conformità agli standard tra le organizzazioni affiliate.

**17. Standard 17 | Reti internazionali**

L'organizzazione di raccolta fondi è responsabile dell'utilizzo dei fondi ad essa affidati per lo scopo previsto. I fondi e la loro provenienza saranno verificati nel rispetto delle norme antiriciclaggio.

**18. Standard 18 | Pubblicità per donazioni**

L'associazione raccoglie in modo equo e indirizza le donazioni verso gli obiettivi e le finalità dichiarate.

**19. Standard 19 | Protezioni dei dati**

L'associazione rispetta la protezione dei dati e la "privacy" dei donatori.

**20. Standard 20 | Raccolta fondi partner**

La responsabilità della raccolta fondi e della comunicazione rimane dell'associazione, anche se collabora con terzi.

Il seguente Statuto approvato dall'assemblea ordinaria di ANCS il 6 ottobre 2023 entra in vigore lo stesso giorno.

Per l'assemblea,  
il presidente del giorno:

.....

Biasca, 6 ottobre 2023

---